

2026학년도 1학기 교통대학원 수강신청 안내

2026학년도 1학기 교통대학원 신입생의 수강신청을 아래와 같이 안내하오니 학생분들은 기간 내에 반드시 수강신청 절차를 완료하시기 바랍니다.

① 수강신청 기간

신입생 수강신청 기간 : 2026.3.3.(화) 09:00 ~ 3.6.(금) 18:00

② 수강 신청

- 가. 수강지도 : 학생은 소속학과 지도교수의 수강지도를 받아 수강신청
- 나. 수강신청 : 수강신청시스템(<https://sugang.ut.ac.kr>) 접속 후 신청
- 다. 관련규정 : [학칙 제61조](#), [제64조](#), 교통대학원 [학사운영규정 제51조](#)

③ 수강신청 확인 및 변경 등

- 가. 본인이 수강 신청한 수강내용을 확인(인터넷 수강신청 내역 조회)
- 나. [교과목명](#), [담당교수](#), [학점](#), [신청학점계](#)를 반드시 확인
- 다. [타 학과\(전공\) 수강신청](#)의 경우 「타 학과(전공) 수강신청서」를 작성하여 대학원으로 제출
(석사과정 9학점, 박사과정 12학점 범위 내 취득 가능)

④ 인터넷 접속 방법

- 수강신청시스템(<https://sugang.ut.ac.kr/>) 로그인(학번/비밀번호 입력) → 수강신청
- ※ 신입생 학번부여 및 조회 가능일자(예정) : **2026. 3. 2.(월)부터**
- ※ 신입생 학번조회 방법 : 포털시스템(<https://portal.ut.ac.kr/>) → 학번 찾기
→ 성명, 주민번호 입력

⑤ 미 수강 신청자 및 신입생 수강신청 안내

미 수강자는 수강신청 확인 및 변경기간에 신청하시고, [신입생은 학과에 문의하여 수강 신청](#) 하시기 바랍니다.

⑥ 문의 : 학과 사무실(☎031-460-0603)

SMART철도시스템학과 사무실(☎031-460-0606),

교통대학원 행정실 (☎031-460-0601)